

PASSWEB

LA GESTIONE DELLA POSIZIONE ASSICURATIVA DEI DIPENDENTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE - PASSWEB E LE PROCEDURE PER LA CONCESSIONE DEL TRATTAMENTO PENSIONISTICO

Webinar

Giovedì 30 Maggio 2024 – 9:00/13:00

Ufficio di riferimento	Uffici Gestione contributi, elaborazione ed istruttoria applicativo Passweb
Obiettivi	<p>L'Inps, a mezzo della circolare n. 54 del 22.03.2016, ha introdotto il nuovo sistema di liquidazione del trattamento pensionistico dei lavoratori pubblici, volto a superare la precedente procedura cartacea – informatica facente riferimento all'applicativo "PensioniS7", sostituendola con la nuova informatica on-line collegata all'applicativo "Passweb" (Procedura Sin 2).</p> <p>Il nuovo sistema di liquidazione della prestazione pensionistica è parte integrante del progetto di consolidamento della banca dati delle posizioni assicurative degli iscritti alla gestione previdenziale dipendenti pubblici (ex Inpdap), attuato dall'Inps con circolare n. 49 del 03.04.2014.</p> <p>Il fine ultimo di questo processo è rappresentato dalla costituzione di una banca dati, aggiornata ed "in linea", delle posizioni assicurative individuali dei lavoratori iscritti, che possa consentire all'Istituto l'erogazione diretta e tempestiva delle prestazioni previdenziali, con il superamento delle vecchie procedure operative (certificazione previdenziale con Mod. Pa04; utilizzo dell'applicativo informatico "PensioniS7" per la gestione della pratica di pensione).</p> <p>La realizzazione del progetto si concretizza attraverso alcuni momenti di intervento successivi:</p> <ul style="list-style-type: none">- processo denominato "Sistemazione della PA", interno all'Istituto di Previdenza, di aggiornamento, correzione e completamento delle singole posizioni assicurative finalizzato alla produzione di un estratto conto congruo, conforme ed esente da anomalie di tipo logico e formale, da mettere a disposizione dell'iscritto e degli Enti datori di lavoro per eventuali proposte di ulteriori aggiornamenti sulla base di dati in loro esclusivo possesso (Circolari Inps 49/2014 e 148/2014);

Obiettivi

- operazione “estratto conto dipendenti pubblici”, attualmente in fase di attuazione, che si propone di raggiungere, attraverso specifica comunicazione, tutti i lavoratori con invito alla verifica dell’estratto conto, relativo alla propria posizione assicurativa, e all’inoltro di richieste di modifica dello stesso nel caso di riscontro di inesattezze o mancanze (Circolari Inps 148/2014; 124/2015 e 12/2016);

- introduzione del nuovo processo di liquidazione della pensione on-line tramite applicativo “Passweb” (Circolari Inps 110/2015 e 54/2016).

All’interno dei processi che caratterizzano l’attuazione del progetto di consolidamento della banca dati, l’Amministrazione datore di lavoro viene chiamata a svolgere un ruolo attivo e diretto, finalizzato alla implementazione, al controllo ed alla correzione delle posizioni assicurative dei propri lavoratori, partecipando alla gestione del nuovo processo di liquidazione della prestazione pensionistica on-line che sarà esteso, a breve, anche alla liquidazione della prestazione previdenziale Tfs/Tfr.

L’attività della Amministrazione avviene mediante l’utilizzo delle procedure informatiche on-line che sono state messe a disposizione dall’Istituto di previdenza; in particolare:

- l’implementazione delle posizioni assicurative, a decorrere dal 01.10.2012, avviene esclusivamente attraverso il flusso automatizzato delle denunce mensili, tramite la procedura denominata ListaPosPa.

Eventuali correzioni e variazioni di informazioni previdenziali comunicate da tale data possono essere effettuate unicamente con il ricorso alla procedura ListaPosPa;

- l’accertamento, la verifica e l’aggiornamento delle posizioni assicurative, relativamente ai periodi di servizio dal 01.01.2005 fino al 30.09.2012, avviene mediante l’utilizzo della **modalità alternativa con correzione manuale** o mediante l’uso di Uniemens-Lista PosPA della procedura Passweb, nella modalità denominata “Nuova Passweb”;

- la gestione del processo di liquidazione della prestazione pensionistica avviene mediante l’utilizzo della procedura Passweb nella modalità denominata “Nuova Passweb”.

Il seminario si propone di fornire le necessarie conoscenze:

- per un corretto utilizzo della procedura informatica Passweb, nella modalità “Nuova Passweb”;

- per la compilazione e gestione delle sezioni della denuncia mensile ListaPosPa, con particolare riferimento al quadro V1 relativo a periodi pregressi, nelle diverse modalità attuative dei codici “causale variazione” correlati.

<p>Indice e contenuti del corso</p>	<p><u>PARTE TEORICA</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ PRESENTAZIONE DEL NUOVO SCENARIO IN MATERIA DI CONSOLIDAMENTO DELLA BANCA DATI DELLE POSIZIONI ASSICURATIVE DEI DIPENDENTI PUBBLICI <p>Saranno illustrati i principali aspetti e la funzionalità degli applicativi informatici con riferimento alle vigenti disposizioni normative in materia previdenziale e contributiva, ed agli adempimenti previsti dalle Circolari Inps 49/2014, 148/2014, 110/2015, 124/2015, 12/2016 e 54/2016.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ PREMESSE DI CARATTERE GENERALE E NORMATIVO ➤ LE FONTI ALIMENTANTI LA POSIZIONE ASSICURATIVA DEI DIPENDENTI PUBBLICI E LE ATTIVITA' DEL DATORE DI LAVORO ➤ PRESENTAZIONE DELLA PROCEDURA NUOVA PASSWEB – CONCETTI GENERALI <p><u>PARTE PRATICA</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ ANALISI SPECIFICA DELLE VARIE FASI DELLA PROCEDURA NUOVA PASSWEB FUNZIONALI ALLA LIQUIDAZIONE DEI TRATTAMENTI PENSIONISTICI <p>Saranno esaminate le procedure necessarie per l’inserimento e l’aggiornamento dei dati relativi ai servizi ed alle retribuzioni utili a pensione per la gestione della posizione assicurativa e delle prestazioni previdenziali, tramite risoluzione di esempi e casi pratici.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ DIMOSTRAZIONE CONCRETA CON EVENTUALE ENTE DISPONIBILE A UTILIZZARE IN PUBBLICO L’ACCESSO AL PROPRIO SINGOLO DIPENDENTE CON IL PROPRIO PIN ➤ INDICAZIONI SUI RECENTI INTERVENTI EVOLUTIVI DELLA PROCEDURA PREVISTI PER I DATORI DI LAVORO
<p>Docente</p>	<p>Dott. Francesco Disano - Esperto in problematiche del personale degli EE.LL.</p>